



**OGŁOSZENIE Z DNIA 08.11.2012 r.**

**Tablice informacyjne dla Projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej aglomeracji Jelenia Góra”**

**I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

W związku z realizacją Projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej aglomeracji Jelenia Góra”, dofinansowanego z Funduszu Spójności w ramach działania 1.1 Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach powyżej 15 tys. RLM, priorytet 1 Gospodarka wodno-ściekowa Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013, Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Sp. z o.o. w Jeleniej Górze zaprasza do składania ofert **na opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie i montaż tablic informacyjnych dla ww. Projektu.**

**Zakres zamówienia obejmuje opracowanie projektów budowlanych i wykonawczych dla 8 tablic informacyjnych stojących, wykonanie plansz tablic wraz z konstrukcją wsporczą, zgodnie z projektami wykonawczymi oraz pełen zakres robót budowlanych zawartych w ww. projektach, a także prace przygotowawcze i pomocnicze, w tym, m. in. obsługę geodezyjną - wytyczenie robót i inwentaryzację powykonawczą, czy też przygotowanie projektów organizacji ruchu zastępczego. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty budowlane pod nadzorem zatrudnionego przez siebie kierownika budowy.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) części III - Opis Przedmiotu Zamówienia.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej <http://www.bip.wodnik.net.pl/>

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dostępna jest na stronie internetowej <http://www.bip.wodnik.net.pl/> w zakładce „Przetargi”.

**II. TRYB ZAMÓWIENIA**

Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie *Instrukcji udzielania zamówień przez PWiK „WODNIK” Sp. z o.o.*, zgodnie z Zarządzeniem Wewnętrznym Prezesa Zarządu PWiK „WODNIK” Sp. z o.o. nr 480/2012 z dnia 02.04.2012 r.

Instrukcja dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego [www.wodnik.net.pl](http://www.wodnik.net.pl)



### III. TERMIN WYKONANIA

Termin wykonania zamówienia:

- w terminie 95 dni od daty podpisania Umowy sporządzić dokumentację projektową i uzyskać pozwolenie na budowę,
- w terminie 5 dni od dnia, w którym decyzja pozwolenia na budowę stanie się ostateczna, przedstawić do akceptacji projekty graficzne nadruku na tablice (format wydruku co najmniej A3),
- w terminie 30 dni od dnia, w którym decyzja pozwolenia na budowę stanie się ostateczna, wykonać i zamontować tablice informacyjne stojące.

### IV. WYMAGANE DOKUMENTY

Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert wg wzoru pn.: „Formularz Oferty” stanowiącego załącznik nr 1 do IDW. Załącznikami do Oferty są:

- a) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają odpowiednie uprawnienia - załącznik nr 2 do IDW,
- b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 do IDW,
- c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 4 do IDW,
- d) kopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wskazania osób uprawnionych ze strony Wykonawcy do podejmowania czynności prawnych oraz zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub oryginał właściwego pełnomocnictwa potwierdzającego uprawnienia osób do podpisania Oferty.

### V. WADIUM

1. Każdy Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości **4 000 PLN (słownie: cztery tysiące złotych)**.
2. Wadium może zostać wniesione w następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniu bankowym,
  - c) gwarancji bankowej,
  - d) gwarancji ubezpieczeniowej.
3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - c) kwotę gwarancji,
  - d) termin ważności gwarancji,
  - e) zobowiązanie gwaranta do: **„zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:**
    - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie, lub
    - nie zawarł umowy w sprawie zamówienia, ponieważ zawarcie stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub
    - w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w punkcie 4.6 *Instrukcji udzielania zamówień przez PWiK „WODNIK” Sp. z o.o.*, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt. 4.4 ww. instrukcji, lub pełnomocnictw”.
4. Postanowienia pkt. 3 powyżej stosuje się odpowiednio do poręczenia określonego w pkt. 2, lit. b).
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

nr rachunku: 20 1090 2633 0000 0006 5601 1172 w banku BZ WBK S.A.

z dopiskiem: **Przetarg JG-PU-2012-6 Tablice informacyjne dla Projektu POLIŚ.**

**Do oferty należy dołączyć kopię potwierdzenia przelewu.**

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii potwierdzenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

6. Wadium wnoszone w innych formach, dopuszczonych przez *Instrukcję udzielania zamówień przez PWiK „WODNIK” Sp. z o.o.*, **należy złożyć w oryginale wraz z ofertą.**
7. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert przy czym wniesienie wadium w pieniądzu, za pomocą przelewu bankowego, Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew, przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w pkt. 8.4, ppkt. 6, lit. e) i f) *Instrukcji udzielania zamówień przez PWiK „WODNIK” Sp. z o.o.*
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
  - Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w punkcie 4.6 *Instrukcji udzielania zamówień przez PWiK „WODNIK” Sp. z o.o.*, Wykonawca nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w punkcie 4.4 ww. instrukcji, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, iż wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

## VI. OCENA I WYBÓR OFERTY

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

**Cena – waga 100 %**

Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie ww. kryterium oraz jego wagi.

Oferty będą oceniane punktowo w następujący sposób:

$$P_x = \frac{C_n}{C_{(x)}} \times 100$$

gdzie:

$P_x$  – liczba punktów przyznana ofercie „x”,

$C_n$  – cena najniższa spośród zawartych w ważnych ofertach,

$C_{(x)}$  – cena ofertowa zawarta w ofercie „x”.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

2. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy te oferty złożyli, do złożenia ofert dodatkowych, w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawców składających oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej, niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty i zatwierdzeniu tego wyboru przez Kierownika Zamawiającego.

## VII. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERT

1. Oferty należy przysyłać do dnia **23.11.2012 r., godz. 12:00** na adres: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Sp. z o.o., Plac Piastowski 21, 58-560 Jelenia Góra, Sekretariat (pokój nr 1.2, I piętro).

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej kopercie, opisanej następująco:  
**Oferta w postępowaniu JG-PU-2012-6 - tablice informacyjne dla Projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej aglomeracji Jelenia Góra”.**  
**Nie otwierać przed dniem 23.11.2012 r., godz. 12:00.**
3. Na kopercie, oprócz opisu, należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.
5. Oferty złożone **po upływie wyznaczonego terminu składania ofert** zostaną zwrócone Wykonawcom.

#### VIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Wszelkie pytania prosimy kierować elektronicznie na email: [natalia.gosciniak@wodnik.net.pl](mailto:natalia.gosciniak@wodnik.net.pl) oraz faksem pod numer 757-303-510.
2. Osoby upoważnione do kontaktu:
  - Marina Kaźmierkiewicz - Tabaka,
  - Natalia Gościniak-Garkowienko.

#### IX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Załącznik nr 1 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
  - a) Część I - Instrukcja dla Wykonawców
  - b) Część II - Wzór Umowy
  - c) Część III - Wzór karty gwarancyjnej
  - d) Część IV - Opis Przedmiotu Zamówienia

PREZES ZARZĄDU  
mgr Wojciech Jastrzębski

